1 Prozesslandkarte

Im Kern ging es heute um die Prozesslandkarte. Das ist eine Art Diagramm und zeigt, wie verschiedene Prozesse in einem Unternehmen zusammenwirken. Die Prozesslandkarte hilft uns zu verstehen, wie die Arbeitsteilung organisiert ist und verschiedene Abteilungen miteinander verbunden sind.

1.1 Was habe ich im Wesentlichen gelernt?

Prozesslandkarten sind vereinfachte Modelle der arbeitsteiligen Leistungserstellung entlang der (verteilten) Wertschöpfung. Sie erfüllen damit für die Ablauforganisation eine ähnliche Funktion wie ein Organigramm für die Aufbauorganisation.

Eine Prozesslandkarte zeigt die verschiedenen Schritte und Phasen der Prozesse im Unternehmen. Sie zeigt auch, wie interne und externe Kunden und Lieferanten miteinander verbunden sind. Anhand einer Prozesslandkarte können wir erkennen, wie die Arbeitsschritte zusammenhängen und wie wir die Abläufe verbessern können.

Besonders wertvoll finde ich das Aufspüren von Schnittstellen, denn jede Schnittstelle ist immer auch eine Gefahrenquelle. An Schnittstellen werden Informationen, Materialien oder Entscheidungen übergeben oder ausgetauscht. Die Qualität der Kommunikationsprozesse ist dabei entscheidend! Gelingende Kommunikation fördert die Kooperation. Misslingende Kommunikation hingegen gefährdet die Zusammenarbeit. Durch Irritationen und Missverständnisse wird jede Zusammenarbeit oft schnell und massiv verschlechtert.

Es könnte also sein, dass die Fähigkeit zur Kommunikation und die Fähigkeit, Kommunikationsprozesse zu gestalten und durchzuführen, ein übergeordneter Engpass bei der Steuerung von Prozessen mit ihren Schnittstellen ist.

1.2 Wie könnte der Umgang mit Fachliteratur weiterhelfen?

Fachartikel aus Zeitschriften und wiss. Beiträge aus Fachbüchern sind wichtige Quellen für wissenschaftliches Denken und Arbeiten. Sie bieten verlässliche Quellen für Informationen auf aktuellem Stand. Darauf kann ich meine eigene Meinung aufbauen. Aber die Suche nach geeigneten Quellen ist schwierig und aufwändig. Dafür habe ich zu wenig Zeit. Besser ist es, wenn ich im Kurs die Folien nehme und mir in der Vorlesung direkt Notizen mache.

1.3 Wie möchte ich das Gelernte in der Praxis umsetzen?

Im praktischen Leben möchte ich versuchen, meine Prüfungsvorbereitung als Prozess zu betrachten und in einer Prozesslandkarte darzustellen. Zuerst werde ich die verschiedenen Schritte, Tätigkeiten und Ergebnisse meiner normalen Vorbereitung aufzeichnen. Dann werde ich nach erkennbaren Schwachstellen suchen. Schließlich werde ich versuchen, Verbesserungen zu entwickeln und umzusetzen. Vielleicht kann ich das so erstellte Modell meines Vorbereitungsprozesses so standardisieren, dass ich es auch für andere Prüfungen verwenden kann. Das wäre cool.

1.4 Wie messe ich den erreichten Erfolg (Erfolgsindikatoren)?

Ich erwarte, dass ich meine Vorbereitungszeit verkürze und/oder meine Prüfungsleistungen verbessere.